



# “Istituto Superiore Carlo Alberto Dalla Chiesa”



Istruzione Tecnica: Informatica e Telecomunicazioni "Informatica", Grafica e Comunicazione, Costruzione Ambiente e Territorio, Elettronica e Elettrotecnica "Automazione"

Istruzione Professionale: Manutenzione e Assistenza Tecnica, Made in Italy "Moda"

Istruzione per Adulti: "serale tecnico" • Costruzione Ambiente e Territorio, Informatica; "serale professionale" • Made in Italy - Moda

Via Sicilia, 60 • Afragola (NA) • Ph. 0818527616 • C. F. 93076680631 • Cod. Mecc. NAIS13800C • NATD13801P • NARI138014 • NATD138514 • NARI13850C  
codice IPA: isca - codice identificativo univoco: 26KSG2 • url: itsdallachiesa.edu.it • mail: nais13800c@istruzione.it - nais13800c@pec.istruzione.it



## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

*Allegato n. 7*

## REGOLAMENTO di utilizzo delle piattaforme di Didattica Digitale Integrata

**a.s. 2025-2026**

# INDICE

<u>1. LE CREDENZIALI DI ACCESSO</u>	4
<u>2. DURATA DEL RAPPORTO</u>	4
<u>3. CONDIZIONI DI UTILIZZO</u>	4
<u>4. OBBLIGHI DELLO STUDENTE</u>	4
<u>5. ORGANIZZAZIONE DELLE CLASSROOM</u>	5
<u>6. CODICE DI CONDOTTA – NETIQUETTE</u>	5
<u>7. REGOLE GENERALI DA RISPETTARE IN AMBIENTI DIGITALI</u>	6
<u>8. REGOLE DI ACCESSO REMOTO ALLE PIATTAFORME CLASSI VIRTUALI</u>	6
<u>9. UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)</u>	6
<u>10. CONDIZIONI DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)</u>	6

## PREMESSA

L'Istituto Superiore C.A Dalla Chiesa di Afragola ha attivato i servizi della piattaforma ***G Suite for Education*** che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole. La Google Suite for Education (o GSuite) comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom e varie estensioni, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico. L'obiettivo di questa iniziativa è facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie e di incentivare la didattica digitale integrata quale metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado. Inoltre le applicazioni della “G Suite for Education” consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'Istituto attraverso quattro strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Meet, Calendar,
- Gruppi archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites
- Gestione classi virtuali: Google Classroom
- Supporto alle attività didattiche (con applicazioni di IA): Gemini, NotebookLM

Tutti gli studenti e i docenti ricevono un account personale gratuito con nome utente e password per l'accesso alle applicazioni Google, di cui potranno usufruire fino al termine del loro percorso nel nostro Istituto.

Queste applicazioni costituiscono un ambiente cloud sicuro, progettato per stimolare in modo specifico gli apprendimenti, per aiutare gli insegnanti a creare e raccogliere i materiali didattici e per fornire materiali di studio e di riflessione. Le applicazioni Google consentono inoltre la gestione di documenti personali (documenti di testo, fogli elettronici, presentazioni) condivisibili con altri colleghi e alunni. Inoltre sono tutte “applicazioni web” o “cloud”, accessibili cioè mediante un semplice browser, senza necessità di installare alcun software sui computer personali.

La piattaforma G Suite for Education non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari, la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e garanzia della privacy. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso.

Si ricorda che essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata.

Qualora fosse smarrita, è comunque possibile contattare gli amministratori della piattaforma.

## **1. LE CREDENZIALI DI ACCESSO**

1. Lo Studente riceverà l'account [cognome.nome@itsdallachiesa.edu.it](mailto:cognome.nome@itsdallachiesa.edu.it) e la password provvisoria per accedere ai servizi di Google Suite for Education ed è tenuto a modificare la password al primo accesso, creandone una sicura che conserverà con cura.
2. Il docente riceverà l'account [nome.cognome@itsdalla chiesa.edu.it](mailto:nome.cognome@itsdalla chiesa.edu.it) e la password provvisoria per accedere ai servizi di Google Suite for Education ed è tenuto a modificare la password al primo accesso, creandone una sicura che conserverà con cura.

## **2. DURATA DEL RAPPORTO**

1. Il Rapporto per l'uso di “*Google Suite for Education*”, ha durata per tutto il periodo di permanenza dello studente o del docente presso l’I.S. C.A. Dalla Chiesa. Una volta concluso il percorso scolastico, l’account verrà chiuso. È possibile conservare l’uso dell’account ancora per qualche tempo se lo studente partecipa a qualche progetto dell’Istituto che ne prevede l’uso. Per tutto il periodo di utilizzo lo studente rimane responsabile dell’account e soggetto ai diritti e ai doveri descritti nel presente documento.

## **3. CONDIZIONI DI UTILIZZO**

1. L’utente che accede alla G suite si impegna a non commettere violazioni della legislazione vigente. Si impegna, altresì, a rispettare gli obblighi previsti nel presente regolamento nella parte relativa agli Obblighi dello Studente e al Codice condotta o Netiquette evitando di ledere i diritti e la dignità delle persone;
2. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone;
3. L’utente è responsabile delle azioni compiute tramite le sue credenziali e, pertanto, esonera l’Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all’Istituto medesimo da qualunque soggetto in conseguenza di un uso improprio;
4. Gli utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni messe a disposizione dall’Istituto per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza;
5. Gli utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all’ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti;
6. Ogni singolo utente manleva l’Istituto, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a se stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

## **4. OBBLIGHI DELLO STUDENTE**

Lo Studente/la Studentessa si impegnano a:

1. assicurarsi di effettuare l’uscita dall’account e di rimuovere l’account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero avere accesso altre persone;
2. inserire le informazioni di contatto per il recupero autonomo della password in caso di smarrimento;
3. comunicare immediatamente attraverso e-mail all’amministratore della piattaforma o applicazione l’impossibilità ad accedere con le proprie credenziali o il sospetto che altri possano accedervi;

4. non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma;
5. non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
6. essere responsabile di quanto viene da lui fatto nella chat e nella classe virtuale;
7. non comunicare a terzi i codici di accesso per la G Suite di Istituto;
8. accettare e rispettare le regole del comportamento all'interno della classe virtuale e le normative nazionali vigenti in materia di utilizzo di materiali in ambienti digitali, che elenchiamo nelle seguenti pagine di questo documento;
9. attenersi alle regole incluse nell'art 7 "Codice di condotta";
10. non pubblicare immagini, attività extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione dell'insegnante della classe stessa;
11. assumersi la piena responsabilità di tutti i dati da loro inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma e le sue applicazioni

## 5. ORGANIZZAZIONE DELLE CLASSROOM

1. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom (da nominare come segue: Classe \_Disciplina), come ambiente digitale di riferimento per la gestione delle attività didattiche
2. L'insegnante invita al corso tutti gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno o il link del gruppo classe (*classe@itsdallachiesa.edu.it*)
3. Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizzerà il registro elettronico Argo, così come per eventuali comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri.

## 6. CODICE DI CONDOTTA – NETIQUETTE

1. Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni utente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto;
2. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
3. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
4. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
5. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
6. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
7. quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;
8. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri utenti;
9. usare il computer e la piattaforma in modo da mostrare considerazione e rispetto per tutti gli altri utenti;
10. prima di intervenire con un post facendo una domanda, controllare se è già stata fatta da qualcun altro e ha ricevuto una risposta;
11. rispettare l'argomento – non inserire post con link, commenti, pensieri od immagini non attinenti;
12. partecipare alla discussione di un argomento con cognizione di causa;
13. rispettare le opinioni dei compagni, esprimere opinioni divergenti in modo non aggressivo e riconoscendo il valore delle argomentazioni altrui, anche se non sono condivise;
14. essere concisi nei post e correggere la forma dei propri messaggi in modo da facilitarne la comprensione;
15. partecipare in modo creativo e costruttivo, collaborare con i compagni e condividere il sapere.

## **7. REGOLE GENERALI DA RISPETTARE IN AMBIENTI DIGITALI**

1. Inserire nei lavori solo immagini di cui si è proprietario e/o non coperte da copyright e brani musicali non sottoposti a diritti d'autore;
2. Citare fonti credibili;
3. Citare l'autore della fonte a cui fai riferimento.

## **8. REGOLE DI ACCESSO REMOTO ALLE PIATTAFORME CLASSI VIRTUALI**

Per l'accesso alla piattaforma

- a. NON SALVARE le password di accesso;
- b. Effettuare il logout (disconnessione) alla fine di ogni sessione di lavoro;
- c. Accesso esclusivo alla visualizzazione delle informazioni personali una volta loggati e si svolgono operazioni su dati presenti nelle piattaforme. Assicurarsi che nessuno anche tra familiari ed amici possa visualizzare le informazioni video. In caso di momentaneo allontanamento dalla postazione, effettuare il logout dalle piattaforme e spegnere la postazione di lavoro e/o utilizzare alti strumenti tecnici (screen saver con password) per impedire la visualizzazione di documenti con dati personali salvati sul dispositivo anche accidentale.

## **9. UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)**

In coerenza con le Linee guida MIM per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale (IA) nelle scuole, indicate al DM 166/2025, l'Istituto promuove un utilizzo consapevole, etico e responsabile degli strumenti di IA, a supporto delle attività didattiche e organizzative, garantendo sempre la centralità della persona, la trasparenza e l'inclusione.

È vietato utilizzare strumenti di IA per finalità di profilazione, manipolazione o valutazione automatizzata degli studenti senza adeguata supervisione umana. Ogni utilizzo di IA deve rispettare i principi di equità, non discriminazione, trasparenza e tutela dei dati personali previsti dal GDPR e dall'*AI Act*.

Qualora lo studente utilizzi strumenti di IA generativa o di supporto, è tenuto a dichiararne l'impiego, verificare l'attendibilità delle informazioni prodotte e rispettare le regole di citazione delle fonti. L'uso improprio dell'IA che comprometta la correttezza didattica o violi la privacy è vietato.

È obbligatorio segnalare quando un contenuto è stato generato o assistito da sistemi di IA, garantendo trasparenza e correttezza nell'uso di tali strumenti. Gli strumenti di IA vanno usati solo come supporto e mai in sostituzione del pensiero critico personale.

## **10. CONDIZIONI DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)**

1. Uso consapevole e responsabile
  - a. Gli strumenti di IA possono essere utilizzati esclusivamente come supporto alle attività didattiche e organizzative, senza sostituire il pensiero critico personale.
  - b. È vietato l'uso di IA per finalità non connesse all'attività scolastica.
2. Trasparenza
  - a. Ogni utente che utilizza strumenti di IA per la produzione di testi, immagini, elaborati o altre attività didattiche deve dichiararne esplicitamente l'impiego.
  - b. Devono essere citate le fonti e indicati eventuali contenuti generati o assistiti dall'IA.
3. Tutela della privacy e dei dati

- a. È vietato inserire dati personali, sensibili o informazioni riservate negli strumenti di IA.
- b. L'uso degli strumenti deve avvenire nel rispetto del GDPR e delle normative nazionali sulla protezione dei dati.

4. Supervisione umana

- a. I risultati prodotti da strumenti di IA devono sempre essere verificati e validati da docenti e studenti.
- b. Non sono ammesse valutazioni automatizzate senza la supervisione di un insegnante.

5. Equità e inclusione

- a. Gli strumenti di IA devono essere utilizzati in modo da non generare discriminazioni o esclusioni.
- b. È vietato ogni uso che favorisca pratiche scorrette, manipolative o offensive.

6. Divieti specifici

- a. È vietato utilizzare strumenti di IA per copiare, falsificare elaborati o sostituirsi allo studente nelle prove di verifica.
- b. È vietata ogni forma di profilazione o classificazione degli studenti tramite IA.